

**PROGRAMACIÓN DEL DEPARTAMENTO
DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS
Y EXTRAESCOLARES
CURSO 2025-2026**

Sonia Terán Pastor
Jefa del Departamento

ÍNDICE

	Pag.
1. INTRODUCCIÓN	3
2. CONSIDERACIONES GENERALES	5
3. OBJETIVOS	7
4. CRITERIOS Y DIRECTRICES GENERALES	9
5. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES	11
6. PROCEDIMIENTO	16
7. PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES (POR DEPARTAMENTOS)	25
8. EVALUACIÓN	49
9. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO	49
ANEXOS	50
CUADRANTE ACTIVIDADES POR CURSO (ESO Y BACHILLERATO)	56

1. INTRODUCCIÓN:

Las actividades complementarias y extraescolares han de contribuir al desarrollo de las capacidades expresadas en los objetivos de cada etapa, área y materia de la ESO, de bachillerato y de los ciclos formativos, respondiendo a las necesidades educativas de nuestros alumnos/as y ampliando sus horizontes e intereses encaminados a su formación personal, académica y profesional.

La normativa principal y a la que nos acogemos para la regulación de las actividades complementarias y extraescolares de esta programación se concretan en:

- Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre (LOMLOE), en su artículo 88, establece que estas actividades deben ser voluntarias y garantizar la no discriminación por motivos económicos.
- Ley 1/2022, de 10 de febrero, Maestra de Libertad de Elección Educativa, artículo 5, establece la transparencia informativa, de tal forma que insta a la administración educativa de la Comunidad de Madrid y los centros educativos para que faciliten la información necesaria para permitir una elección libre y responsable por parte de las familias, obligando a los centros educativos a contemplar en su página web, entre otros, las actividades complementarias y/o extraescolares que se hayan llevado a cabo en el centro el curso anterior y previstas para el siguiente.
- Decreto 32/2019, de 9 de abril, del Consejo de Gobierno, por el que se establece el marco regulador de la convivencia en los centros docentes de la Comunidad de Madrid (modificado por el Decreto 60/2020 de 29 de julio) Las actividades complementarias y extraescolares constituyen, por su propio planteamiento (diseño, destinatarios, desarrollo), un recurso muy valioso para mejorar la convivencia. Desde el IES Jimena Menéndez Pidal

pretendemos que las actividades organizadas respondan a los siguientes principios:

- Derecho a recibir una formación integral de calidad y en condiciones de equidad que contribuya al pleno desarrollo de su personalidad. Se dará prioridad a las actividades de carácter **interdisciplinar** y a las que afecten a **grupos completos**.
- Derecho a la confidencialidad en el tratamiento de los datos personales. Las familias deben autorizar la toma de **imágenes** en las actividades, por parte del profesorado.
- Derecho a recibir las **ayudas** y los apoyos precisos para compensar las carencias y desventajas de tipo personal, familiar, económico...
- Deber del alumnado a participar en las **actividades** formativas y, especialmente, en las escolares y **complementarias**.
- Deber del profesorado de aplicar las normas de convivencia del centro de forma rápida, proporcionada y eficaz, para mantener un ambiente adecuado de estudio y aprendizaje durante las clases, así como en las **actividades complementarias y extraescolares**, tanto dentro como fuera del recinto escolar.
- Deber del profesorado de promoción, organización y participación en las **actividades complementarias**, dentro o fuera del recinto educativo, programadas por los centros.
- Las normas de convivencia de los centros incluirán, entre otras, las relativas a las relaciones entre los miembros de la comunidad educativa, el uso y cuidado de los espacios y recursos del centro, la actitud y comportamiento durante las **actividades lectivas, complementarias y extraescolares**, la puntualidad y la asistencia y el uso de objetos y dispositivos de uso personal, entre los que se incluyen los teléfonos móviles y otros dispositivos electrónicos, que pudieran obstaculizar el normal desarrollo de las actividades del centro. El uso de teléfonos móviles y otros dispositivos electrónicos no estará permitido a los alumnos en los centros docentes durante la jornada escolar, entendida como el espacio de tiempo que

incluye el horario lectivo, tiempo de recreo y los períodos dedicados al desarrollo de las actividades complementarias y extraescolares, salvo que esté expresamente previsto en el proyecto educativo del centro con fines didácticos. Así mismo, en las normas de convivencia, los centros podrán limitar su uso en otros períodos, actividades y espacios de su competencia. Se permitirá el uso de estos dispositivos a los alumnos que lo requieran por razones de necesidad y excepcionalidad, conforme a lo dispuesto en la normativa de convivencia del centro.

- Las normas de convivencia responderán a la necesidad de mantener un clima adecuado de convivencia en el centro. Se corregirán, de conformidad con lo dispuesto en el decreto, los actos contrarios a las normas establecidas en las normas de convivencia que realicen los alumnos en el recinto escolar o durante la realización de actividades complementarias y extraescolares y servicios educativos complementarios. Igualmente, se podrán corregir todos aquellos actos de alumnos realizados fuera del recinto escolar cuando tengan su origen o estén directamente relacionados con la actividad escolar o afecten a los miembros de la comunidad educativa.
- Las faltas muy graves se podrán corregir con la prohibición temporal de participar en las actividades complementarias o extraescolares del centro, por un período máximo de tres meses, que podrán ampliarse hasta final de curso para las actividades que se incluyan pernoctar fuera del centro.
- Las medidas de promoción de la convivencia deberán estar presentes en el plan de acción tutorial.

2. CONSIDERACIONES GENERALES:

Las actividades Complementarias y Extraescolares del IES Jimena Menéndez Pidal se enmarcan en una flexible y amplia concepción de la enseñanza puesta al servicio de la sociedad: estas actividades deben ser una parte importante del proceso educativo y formativo, deben formar parte de la educación integral del alumnado y cumplir, a su vez, una función de estímulo para

nuestro alumnado. Por ello, somos conscientes del alcance de la realidad social en la que vivimos inmersos.

En este sentido, podemos contribuir a que nuestros alumnos y alumnas tiendan a elegir y a valorar lo que les rodea por sí mismos potenciando el sentido crítico.

Se favorece la participación libre en actividades y se fomenta que los alumnos sean protagonistas, modificando hábitos de conducta y actitudes pasivas.

Se establecen las siguientes diferencias entre actividades Complementarias y actividades Extraescolares:

a) Actividades Complementarias: Se realizan dentro del horario lectivo (dentro o fuera del aula) como complemento de la actividad escolar. Están ligadas a contenidos del currículo, a las materias, módulos o áreas de estudio y/o que se relacionan directamente con el marco de convivencia del centro y forman parte de la programación general anual. Son actividades organizadas por el centro educativo, por los distintos departamentos. Suelen ser gratuitas o tener un coste reducido.

Ejemplo: visitas a museos, talleres, ponencias, salidas culturales relacionadas con la asignatura/módulo, asistencia a obras de teatro, conciertos pedagógicos, Global Calsroom,...entre otras.

Se entiende por horario lectivo el tiempo en el que el alumnado debe estar en clase siguiendo el currículo oficial, bajo la responsabilidad directa del centro y del profesorado. Incluye tanto las horas de clase propiamente dichas como las actividades programadas por el centro que formen parte de la programación docente. En nuestro caso, de 8:30 a 15:25.

b) Actividades Extraescolares: Se realizan fuera del horario lectivo, en algunos casos pueden llevar pernoctación. Son actividades que organiza el centro, a través de los departamentos didácticos, el AMPA u otra entidad externa, pero que no forman parte obligatoria del currículo. Pueden tener una

finalidad mas lúdica, deportiva, artística o de refuerzo, y de carácter siempre voluntario. Se pueden desarrollar en el centro educativo o fuera del mismo.

Ejemplo: viaje fin de curso, viaje de inmersión lingüística, semana blanca, intercambios escolares, Olimpiadas de la ciencia...

Las actividades complementarias y/o extraescolares deben ser un factor enriquecedor de la educación y formación del alumnado. Por ello, a través de estas actividades, en colaboración con toda la comunidad educativa y las instituciones y organismos implicados, intentaremos conseguir:

- El desarrollo integral de su personalidad.
- Motivación en cuanto a su aprendizaje.
- Desarrollar su espíritu crítico.
- Aumentar y favorecer su interés por la cultura y el deporte.
- Promover el sentido de colaboración y responsabilidad.
- Dar pautas para aumentar y saber ocupar el tiempo de ocio y por tanto mejorar su calidad de vida.
- Relacionarse con otras personas participando en actividades de grupo.
- Analizar los mecanismos y los valores que rigen la sociedad y su funcionamiento, atendiendo a derechos y deberes como ciudadanos.
- Conocer las creencias, actitudes y valores básicos de nuestra tradición y patrimonio cultural.

3. OBJETIVOS:

OBJETIVOS GENERALES:

- Complementar los contenidos del currículo, cuyas características obligan a desarrollar las actividades fuera del centro (observación directa, obras de arte, exposiciones, teatro, cine, senderismo, fotografía, ...).

- Reforzar los contenidos interdisciplinares y transversales, potenciando la coordinación entre los departamentos didácticos y aquellos que permitan conectar la vida del instituto con la vida real de nuestro entorno, donde han de encontrar finalmente su aplicación y desarrollo los objetivos generales de la ESO y de las enseñanzas de bachillerato y ciclos formativos.
- Promover y favorecer la integración de todos los alumnos/as y sus relaciones dentro de cada grupo, curso, y en el ámbito del IES, así como su implicación en el proceso educativo, su autonomía, iniciativa personal y capacidad crítica.
- Potenciar la participación y colaboración de las familias del centro en el desarrollo de las actividades complementarias y/o extraescolares en colaboración con la AMPA.
- Valorar los logros conseguidos y la superación de cada una de las etapas educativas, y celebrar los éxitos académicos y personales a través de los actos de graduación.
- Establecer y reforzar relaciones entre el centro y las instituciones culturales, sociales, deportivas y educativas en general que contribuyan a ampliar y complementar su formación.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Facilitar y contribuir a la **organización de las distintas actividades** propuestas por el Claustro, los Departamentos Didácticos y los representantes de padres/madres y alumnos/-as. Permaneciendo siempre en una **actitud abierta** a cualquier sugerencia de mejora y de colaboración respecto a todos los miembros de la Comunidad educativa.

- Contribuir a alcanzar la adquisición de las distintas **competencias clave**: comunicación lingüística, plurilingüe, matemática y STEM (ciencia, tecnología e ingeniería), digital, personal, social y de aprender a aprender, ciudadana, emprendedora, y conciencia y expresión culturales. Competencias que buscan desarrollar habilidades, conocimientos y actitudes transversales en los estudiantes para que puedan desarrollarse personal y profesionalmente en una sociedad en continuo cambio.

4. CRITERIOS Y DIRECTRICES GENERALES:

Las actividades complementarias o extraescolares serán propuestas por el equipo directivo, por los departamentos didácticos, por un profesor o por un grupo de profesores a comienzo de curso, quedando reflejadas en esta programación.

Los departamentos didácticos aportarán la información correspondiente al departamento de actividades complementarias y extraescolares y se elaborará el Plan Anual de dichas actividades, exponiéndolo en CCP. **El Plan tendrá un carácter dinámico, contemplando la posibilidad excepcional de nuevas aportaciones, siempre debidamente justificadas.**

Con el fin de organizar adecuadamente las Actividades complementarias y extraescolares, se establecen los siguientes criterios y directrices:

- Es deber del alumnado participar en las actividades formativas y, especialmente, en las escolares y complementarias gratuitas.
- En el supuesto de que un alumno no pueda asistir a una actividad por motivos económicos, se intentará buscar alguna alternativa, estudiándose distintas posibilidades.
- Se intentarán distribuir todas las actividades de forma que todos los trimestres queden equilibrados.

- Evitar salidas sin un objetivo claro.
- No se organizarán salidas las dos semanas anteriores a cada evaluación.
- Se dará prioridad a las actividades de carácter interdisciplinar y a las que afecten a grupos completos.
- Evitaremos las salidas con pocos alumnos de un grupo, o con algunos alumnos de varios grupos, y las salidas de varios días, salvo que se justifique, sea coherente y las circunstancias lo permitan.
- Se trasladará con al menos 15 días de antelación a la salida, la información de la misma al D.A.C.E. para que pueda gestionar a través de los cauces establecidos para ello la información y que llegue a todo el equipo docente implicado con suficiente antelación para no distorsionar su agenda.
- Se confeccionará una lista de alumnos que asistirán a la actividad y una lista de alumnos que no asistirán para favorecer el desarrollo de la guardia del día de la salida.
- Los alumnos deberán comportarse con corrección atendiendo a las instrucciones de los profesores y de los guías, monitores, conductores y demás personas implicadas en la actividad.
- No se puede normalizar estrictamente el número de profesores que debe acompañar a un grupo de alumnos en una actividad extraescolar o complementaria. Hay muchos factores a tener en cuenta (curso, nº de alumnos, tipo de alumnado, medio de transporte, destino, tipo de actividad, etc.) pero, a modo de orientación y con carácter general serán 2 profesores para un grupo de 20 alumnos o menos y por cada 20 alumnos más un profesor extra. En algunos casos, el número de profesores y alumnos estará determinado por las condiciones de visita impuestas por la institución organizadora. En todo caso, cualquier propuesta debe ser autorizada por jefatura de estudios y el departamento de actividades extraescolares y complementarias.

- Serán acompañantes, preferentemente en este orden, el profesorado encargado de la actividad, los tutores/as, el profesorado del grupo u otros profesores cuyo horario incida mínimamente en la organización del centro.
- Todos los profesores acompañantes son responsables aunque no hayan participado en la organización de la actividad. Controlarán el comportamiento de los alumnos y les acompañarán también en el regreso al IES, salvo que esta circunstancia esté prevista en la organización de la actividad y tenga el consentimiento explícito de los padres.
- Los profesores que participen en una salida, deben dejar actividades programadas para los grupos a los que no podrán dar clase, así como para aquel alumnado que no participe o asista a la actividad programada. El profesorado que, con motivo de una actividad complementaria/extraescolar, quede liberado de una o varias horas de clase, atenderán, en dichas horas, a los alumnos que han quedado sin profesor, según programe Jefatura de Estudios.
- Se ofrecerá autonomía en la búsqueda de recursos para la propuesta de actividades complementarias y/o extraescolares en los cursos de 4º E.S.O., bachillerato y ciclos formativos.
- Recaerá entre las competencias del delegado/a de clase anotar en el calendario de aula todas las salidas programadas para evitar coincidencias con exámenes u otras actividades.

5. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES:

A través de la C.C.P. se informará a los departamentos del plan de actuación y organización de las actividades complementarias y extraescolares.

Estas instrucciones tienen un carácter informativo general, de tal modo que todo el claustro debe conocer.

La propuesta de actividades para este curso por cada departamento, serán entregadas a través del J.D. del mismo para una correcta coordinación y gestión de las mismas. Estas propuestas deberán aprobarse en CCP y se recogerán en la Programación General Anual.

Cada Departamento elaborará un listado con las actividades previstas organizadas por materias, niveles y Trimestres, tratando de concretar en la medida de lo posible la fecha de realización y el coste (si llevara ocasionado un gasto).

Solo podrán llevarse a cabo aquellas actividades que se hayan recogido en la PGA, salvo excepciones justificadas y éstas tendrán que ser aprobadas por los cauces administrativos pertinentes.

Como criterio general, **no se realizarán actividades en los 15 días previos a las evaluaciones**, para no interferir con la organización de las pruebas objetivas y las sesiones de evaluación consiguientes.

- Deberá de tenerse en cuenta que el número máximo de salidas sugeridas por grupo será el siguiente:
 - **En E.S.O. se aconseja** realizar, como máximo, **once salidas** (de jornada completa) por grupo a lo largo del curso, siempre que no coincidan más de dos cada quincena. Además, el tutor/a y/o el Departamento de Orientación podrán realizar hasta tres salidas con sus grupos, con el objeto de favorecer la convivencia y la conciencia de grupo.

En 4º de E.S.O. se procurará no realizar salidas complementarias y/o extraescolares en el tercer trimestre mas allá de la participación en 4º+Empresa y en el Viaje de Fin de curso.

La participación en **4 +Empresa** se planificará durante el tercer trimestre. Este programa que tiene el estatus de actividad extraescolar, se desarrolla de forma **voluntaria**, con el fin de acercar el sistema educativo y el mundo laboral. Las estancias en empresas colaboradoras tendrán una duración de 3, 4 ó 5 días lectivos consecutivos entre los meses de marzo y mayo.

El **viaje de fin de curso** se planificará como actividad extraescolar **voluntaria** atendiendo a las demandas y propuestas tanto del alumnado y sus familias, como de las empresas organizativas de contacto.

- **En Bachillerato**, no se aconsejan más de **siete salidas** (de jornada completa) por grupo a lo largo del curso, procurando que no coincidan más de dos cada mes. Además, el tutor/a y/o el Departamento de Orientación podrán realizar hasta tres salidas con sus grupos, con el objeto de favorecer la convivencia y la conciencia de grupo.

En **2º de BACHILLERATO** se procurará reducir al máximo el número de salidas complementarias y/o extraescolares a lo largo del curso. De hacerse, no realizarlas en el tercer trimestre.

- **En Ciclos Formativos** se realizarán las salidas que se consideren oportunas, atendiendo a los sectores productivos de cada ciclo y cada familia profesional, siempre que afecten lo menos posible al correcto desarrollo de las clases y del centro educativo en general.

TAREAS A DESARROLLAR PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES:

Con el objetivo de organizar y coordinar todas las actividades propuestas por los departamentos, y de garantizar la correcta consecución de las propuestas así como la continuidad de la actividad en los grupos que se ven afectados por la ausencia del profesorado, se establecen las siguientes tareas, competencias y responsabilidades.

- Director:** presentar el plan anual de actividades, integrado en la PGA para su aprobación por el Consejo Escolar.

□ Jefatura de Estudios:

- Dar el visto bueno a las actividades.
- Tomar las medidas necesarias para hacer posible su realización.
- Aprobar la participación en la actividad de los profesores acompañantes.
- Confeccionar y hacer firmar la autorización general anual de actividades complementarias y extraescolares, así como la toma de imágenes por parte de los responsables para la promoción de la actividad.

□ Secretaria: recibir el dinero recaudado para las actividades que lo requieran y realizar las transferencias a las empresas contratadas.

□ Jefatura del Departamento de Actividades complementarias y extraescolares:

- Proporcionar la información y documentación necesaria: a los profesores/as, la secretaria, los jefes/as de estudios y el director.
- Establecer la comunicación con la empresa de autobuses para los desplazamientos y solicitar presupuestos.
- Establecer los contactos con las empresas de actividades de tiempo libre para la coordinación del viaje de fin de curso.
- Establecer los contactos con los recursos implicados en el proceso de las graduaciones del alumnado (centro cultural, fotógrafo...).
- Establecer los contactos con los departamentos y/o el AMPA para aquellas actividades que así lo requieran.
- Informar, a través del tablón del DACE al resto del profesorado, con tiempo suficiente a la realización de la actividad. Colocar las fichas cumplimentadas (con los datos de hora de salida y llegada, profesores/as acompañantes, grupos implicados...) por meses.
- Dejar registro en Jefatura de estudios de cada actividad propuesta, y registrar los profesores/as que acuden a cada salida programada (día y horas afectadas). Esta información servirá para los cuadrantes de los profesores de guardia, profesores que imparten clase a esos grupos...
- Facilitar la labor de los profesores responsables y acompañantes.

- Realizar el seguimiento del proceso recogiendo toda la información relevante.
 - Coordinar aquellas actividades que sean gestionadas desde el DACE.
- **Jefes de Departamento:** presentar al DAEC la propuesta anual de actividades complementarias y extraescolares para la inclusión en la PGA, así como informar a sus compañeros/as de departamento de lo que se establezca en la CCP en relación a las actividades complementarias y/o extraescolares.
- **Profesores responsables de la actividad:** seguir los pasos del procedimiento de solicitud y realización de actividad establecidos en las instrucciones establecidas. Cumplimentar el documento de evaluación de la actividad, si así lo consideran.
- **Tutores:** Justificar las faltas de asistencia de los alumnos/as en las clases que se vean afectadas por la actividad.
- **Madres y padres de los alumnos:**
- Cumplimentar y firmar la autorización.
 - Acompañar de forma voluntaria, si la actividad lo requiere, en las actividades precisas.
- **Alumnos/as:**
- Entregar las autorizaciones correspondientes firmadas en tiempo y forma.
 - Comportarse en todo momento con educación y responsabilidad.
 - Presentarse en el lugar y hora asignado para el inicio de la actividad y para todos los traslados.
 - Realizar el trabajo propuesto por el profesor/a encargado, en caso de no acudir a la actividad.
 - No faltar a clase antes o después de la actividad.

Todas las actividades programadas parten de los principios básicos de **aprovechamiento y participación**. La Jefa del Departamento, receptora de las diferentes ofertas culturales que llegan al Centro, derivará a cada Jefe de Departamento aquellas actividades que puedan resultar interesantes para cada materia. Además, desde el centro se establece el compromiso de apoyar las actividades e iniciativas propuestas desde un punto de vista dinamizador, informativo y económico (siempre y cuando resulte posible).

La colaboración de los Departamentos Didácticos, del profesorado, del alumnado y de la comunidad educativa en su totalidad, será clave para llevarlo a efecto.

6. PROCEDIMIENTO

Con objeto de prever y evitar problemas o interferencias en el correcto funcionamiento del centro, los **profesores responsables** de cada actividad, presentarán su propuesta al DACE según el siguiente procedimiento:

- Con al menos 15 días de antelación, completar y entregar la **PROPUESTA DE ACTIVIDAD (ANEXO I)**, adjunto con las instrucciones iniciales enviadas a los Jefes de Departamento. Se entregará a la J.D. del DACE a través del **correo electrónico**.
- Con carácter general, se aprobarán **2** profesores para cada grupo de 20 alumnos/as o menos, y por cada 20 alumnos más, otro profesor/a **extra**.
- Si procede, porque la actividad no está prevista para grupos completos sino para un alumnado específico, **elaborar una lista con la relación de los alumnos participantes y adjuntarla a la propuesta de actividad**.
- En el caso de que se trate de una actividad no programada o con fecha no cerrada en la presentación de la PGA, **esperar a la aprobación de la actividad y al listado de alumnos sancionados** por parte de Jefatura de Estudios, que estudiará su viabilidad y, si fuera necesario, haría las oportunas correcciones, dando o no su consentimiento.

- Si el traslado de alumnos requiere la contratación de **autobuses**, se adjuntará a la propuesta de actividad el documento específico para actividad con transporte, con o sin subvención, según proceda, **(AUTORIZACIÓN FAMILIAR SIN TRANSPORTE (ANEXO II)– AUTORIZACIÓN FAMILIAR CON TRANSPORTE (CON O SIN SUBVENCIÓN) (ANEXOS III Y IV))** adjunto con las instrucciones iniciales enviadas a los Jefes de Departamento.
- **Avisar** de la actividad al equipo docente del grupo a través del medio establecido para ello (recomendable el correo electrónico de educamadrid), recordando la actividad una semana antes (deberá realizarlo cada profesor/a encargado de la actividad). Desde el DACE se colgará la información de cada actividad programada en el **Tablón de Actividades Complementarias y Extraescolares** del centro educativo.
- Entregar al alumnado la **AUTORIZACIÓN FAMILIAR DE LA ACTIVIDAD (indicando el precio de la misma)**, recoger y custodiar las mismas (hasta final de curso) así como el dinero de la actividad (que entregará personalmente a la secretaria del centro, **antes del día señalado por la empresa de autocares o por la entidad organizadora, en un sobre con el dinero exacto para pagar el autocar o la actividad** (deberá identificarse la actividad, con día y grupos, en el exterior del sobre e indicar el efectivo que se entrega en él). En este punto recordar que hay documentos específicos para la E.S.O./Bachillerato y para ciclos formativos, teniendo en cuenta si el alumnado es o no mayor de edad (deberá realizarlo cada profesor/a encargado de la actividad). Si la actividad tuviera un coste que se tenga que pagar en taquilla, el profesor/a responsable custodiará el dinero hasta ese día y será el/ella misma quien haga el pago en el lugar.
- El profesor/a encargado de la actividad deberá **gestionar**, con el/la tutor/a, el departamento de **Orientación** y **Secretaría** que los alumnos sin posibilidades económicas puedan beneficiarse de algún tipo de **ayuda para que esta situación no le impida la participación en la misma.**

- Del mismo modo, tendrá en cuenta las distintas situaciones del alumnado derivadas de su situación como **ACNEAE** y solicitar los apoyos precisos para la correcta atención y/o desplazamiento del/los mismo/s.
- **El día anterior a la actividad, el profesor/a responsable de la actividad deberá** apuntarse en el **cuaderno de guardia y apuntar a los profesores acompañantes** junto con las indicaciones necesarias. Comunicará al Equipo Directivo **(mediante una lista) el alumnado que no acudirá a la actividad** y las incidencias que se puedan presentar.
- Finalizada la actividad, el profesor/a encargado/a de la misma deberá **completar la ficha de evaluación**, que entregará al DAEC.

Recordar al alumnado que uno de sus deberes básicos en el centro es la participación en actividades complementarias gratuitas.

Se propondrán para ser **excluidos/-as** de la realización de actividades complementarias y/o extraescolares aquellos/as alumnos/-as que hayan mantenido una conducta gravemente perjudicial para la convivencia del centro y puedan ocasionar disturbios o dificultar el desarrollo correcto de la actividad. De la misma manera, quedarán excluidos/as aquellos/as alumnos/as que tengan protocolo abierto por absentismo escolar.

Cualquier aspecto que no se ajuste a estas orientaciones deberá ser tratado con Jefatura de estudios y/o con el Departamento de Actividades Extraescolares y Complementarias.

Criterios para que una salida con requerimiento de autobús privado pueda ser subvencionado por el Ayuntamiento de Fuenlabrada:

1. Cumplir con las condiciones establecidas por el Ayuntamiento en la convocatoria anual de Fuenbuses.
2. Las actividades deben estar aprobadas en la PGA.
3. Se intentará que TODOS los grupos tengan al menos una actividad subvencionada durante el curso, dentro de esto se priorizará según estos criterios:

a) que la actividad este dirigida al mayor número de alumnado de un mismo nivel.

b) que el destino o lugar de la actividad complementaria o extraescolar no tenga accesibilidad en transporte público.

4. En el caso de que todos los niveles hayan realizado una actividad subvencionada, y si se dispone aún de saldo suficiente, se podrá optar de nuevo a la subvención considerando los criterios indicados en el punto 3 y dando prioridad a los alumnos/as de ESO.

5. Para poder gestionar del modo más óptimo la subvención es importante que los departamentos informen al DACE con suficiente antelación (al menos 15 días), indicando, en la medida de lo posible, los detalles de la actividad que puedan verse afectados en los criterios expuestos.

6. Se procurará que las actividades a las que se pueda ir andando o en transporte público se realicen por este medio.

A TENER EN CUENTA EN LA PROPUESTA DE ACTIVIDADES:

- Cuando en una actividad participe un grupo completo o al menos el 70% del mismo, no se adelantará contenido de la materia afectada durante el período de tiempo que dure tal actividad. Aquellos **alumnos/as que no participen en la misma tienen la obligación y el derecho de asistir a clase** realizando las tareas alternativas que se les indiquen (**y que deberán estar organizadas previamente por los departamentos didácticos**). En caso de que el porcentaje de participación sea inferior al 70%, se valorará la realización o no de la actividad (este 70% se refiere al alumnado que asiste habitualmente a esa clase/materia). *Los casos especiales serán estudiados por el organizador, el tutor/a, Extraescolares y Jefatura de Estudios.*
- **En el tablón de Actividades Complementarias y Extraescolares**, (situado en el pasillo de los departamentos) la jefa del DACE expondrá todas las salidas/actividades previstas, una vez se haya confirmado la

posibilidad de realización. Se notificará a Jefatura de Estudios, para que organice el cuadrante de guardias del profesorado en ese día/horas.

- **Siempre que sea posible**, los desplazamientos tanto de alumnos como de profesores para realizar una actividad fuera del centro, se harán en **autobús**. Debiendo cumplimentarse la “Autorización familiar para transporte (con o sin subvención según proceda)” y entregarla a la jefa del DACE al menos con 15 días lectivos de antelación a la salida. De no entregarse con este tiempo no se asegura la posibilidad de contar con el autobús.
- Mientras se disponga de subvención por parte del Ayuntamiento **se hará uso gratuito de este servicio**. Si no existiera dicha ayuda, los desplazamientos serán realizados preferiblemente en transporte público (por ser más barato) y costeados directamente por los alumnos. No será necesaria la intervención del DACE para su tramitación.
- En este último caso el plazo para la presentación de la “Propuesta de Actividad Complementaria y/o Extraescolar” se reducirá de 15 a 10 días.
- Los **adultos responsables** que pueden acompañar al alumnado se escogerán de **la comunidad educativa, entre personal docente y no docente** (Auxiliares de control, Técnicos III, Enfermera, Fisioterapeuta...) del IES, valorando cada situación y buscando la solución más acertada para cada circunstancia. **En viajes de estudios** organizados por el centro con empresas externas, (viajes fin de curso, de inmersión lingüística, cursos de esquí, etc...) **se podrá extender como adultos responsables acompañantes a los monitores facilitados por las empresas organizadoras de los viajes**.
- *En caso de no cumplirse con los plazos y documentos establecidos, no se garantiza la correcta tramitación de las actividades y su posterior realización.*

- *En caso de necesitar hacer uso del **SALÓN DE ACTOS** para cualquier actividad a desarrollar con uno o varios grupos se debe seguir estas instrucciones:*
 - Se dispone de una plantilla mensual, situada en el tablón de actividades complementarias y extraescolares donde se anotarán los siguientes datos: PROFESOR QUE RESERVA/ GRUPO O GRUPOS/ FRANJA HORARIA DE OCUPACIÓN.

INSTRUCCIONES DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN PARA SOLICITAR PERMISOS Y ACLARACIONES SOBRE CUESTIONES ECONÓMICAS EN LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES

Siguiendo instrucciones remitidas desde la consejería para el presente curso escolar, si algún profesor/a realizará una salida o desplazamiento por motivos de formación deberá presentar la documentación adicional que se detalla a continuación:

Instrucciones para asistir a una actividad en su horario de trabajo

- **Asistencia a Actividades de formación (licencia de formación, sin alumnado):**

En el caso de estar interesado en asistir a una actividad de formación, durante su horario de trabajo, se deberá presentar la siguiente documentación:

1. Solicitud Permiso:

- Solicitud con el nombre: **“Solicitud_Permiso”**.
 - Si es el director/a, la persona que asiste a dicha actividad de formación, deberá de presentar la solicitud con el nombre **“Solicitud_Permiso_Dirección”**. La Unidad de Programas se encargará de ponerse en contacto con el Servicio de Inspección para que cumplimente y firme el apartado correspondiente.
- ➔ No puede ser cumplimentada de forma manuscrita.

→ Las firmas tienen que ser digitales a través de un certificado digital válido. (Importante comprobar la validez de las firmas antes de enviar la solicitud).

Además, debe permitir modificar la solicitud para que pueda ser firmada por la Dirección de Área Territorial y/o la Dirección General de Recursos Humanos.

→ No se puede presentar la solicitud escaneada, ni guardada como una imagen. Tiene que ser en formato PDF editable.

→ La ausencia debe asumirse con profesorado del centro. En ningún caso se nombrará desde la Administración un profesor sustituto. En la solicitud deben marcarse una de las siguientes opciones, dependiendo de las circunstancias de cada centro:

1. Propuesta de recuperación de clases. Se adjunta un modelo (Anexo). Es obligatorio indicar el nombre del docente que va a sustituir al interesado. Si esto fuera imposible conocerlo con antelación, de manera excepcional se podrá adjuntar el cuadrante de guardias. La propuesta debe estar firmada digitalmente por el interesado/a y la dirección del centro.

2. Un certificado de la empresa organizadora de dicha actividad de formación, con el fin de acreditar que la persona que lo solicita ha sido seleccionada, invitada o inscrita para realizar la actividad de formación. Es importante que aparezca:

- a. El nombre y apellidos del interesado/a.
- b. Periodo de tiempo en el que se va a realizar dicha actividad.
- c. Firma del responsable que organiza dicha actividad.

➤ **Acompañamiento a alumnado fuera del territorio nacional (solicitud de acompañamiento):**

En el caso de acompañamiento a alumnos del centro, fuera del territorio nacional, hay que presentar dos documentos:

“SOLICITUD ACOMPANAMIENTOS_22”. (firmada digitalmente por la dirección del centro).

“RESOLUCION DE COMISION DE SERVICIOS_DAT Sur”. (se cumplimentará una por cada docente).

➤ **Acompañamiento a alumnado dentro del territorio nacional (solicitud de acompañamiento):**

Cuando el acompañamiento a alumnado del centro se produzca, dentro del territorio nacional, hay que presentar un único documento:

“05_Modelo_Certificado_Extraescolares”.

Habrá que enviar este documento (a efectos informativos) en los siguientes casos:

- Cuando sean salidas fuera de la Comunidad de Madrid.
- Cuando sean dentro de la Comunidad, pero la salida/llegada sea fuera del horario lectivo.

Desde la UPE se valorarán las condiciones del desplazamiento y si se consideraran desajustadas a la situación propuesta se pondrán en contacto con la Dirección del centro para hacérselo saber.

EN CUALQUIERA DE LOS CASOS, LA DOCUMENTACIÓN TIENE QUE SER PRESENTADA POR REGISTRO TELEMÁTICO DIRIGIDO A LA UNIDAD DE PROGRAMAS EDUCATIVOS DE LA DAT SUR, CON UNA ANTELACIÓN, AL MENOS, DE 8 DÍAS HÁBILES.

- No se puede presentar la solicitud escaneada, ni guardada como una imagen. Tiene que ser en formato PDF editable.
- Es necesaria una propuesta de recuperación de clases. **Según modelo.**
- Es obligatorio indicar el nombre del docente que va a sustituir al interesado. Si esto fuera imposible conocerlo con antelación, habrá que adjuntar el cuadrante de guardias.

ACLARACIONES:

Según instrucciones de la Consejería para este curso escolar se establecen las siguientes aclaraciones relacionadas con la gestión económica de los centros y que pueden influir en las actividades complementarias y/o extraescolares:

1. El presupuesto de los centros NO podrá financiar los siguientes gastos:

GASTOS PROTOCOLARIOS. Gastos de personal, atención protocolarias o representativas del tipo de celebraciones, ágapes ni otro tipo de invitación.

REGALOS Y OBSEQUIOS. Gastos destinados a la entrega de regalos, obsequios para alumnos y personal, tanto del centro como ajeno al mismo.

PREMIOS Y CONCURSOS. Podrán entregarse libros y material escolar, no estando justificados los premios en dinero, ni tarjetas de regalo.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y/O EXTRAESCOLARES. Podrá subvencionarse **excepcionalmente** a algún alumno cuya situación económica, debidamente justificada, así lo aconseje.

2. COMPENSACIÓN DE GASTOS OCASIONADOS POR PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y/O EXTRAESCOLARES.

Los gastos ocasionados y justificados (manutención y alojamiento) por la participación de profesores acompañantes de los alumnos en aquellas actividades que requieran su presencia, no podrán exceder las cuantías establecidas por la legislación vigente sobre indemnizaciones por razón del servicio (Real Decreto 462/2002 de 24 de mayo. BOE N° 129 de mayo). El artículo 12 del citado Real Decreto establece los criterios para el devengo y cálculo de las cantidades a percibir.

NOTA IMPORTANTE: Los profesores acompañantes no tienen una compensación económica adicional por acudir a una actividad extraescolar.

7. PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y

EXTRAESCOLARES:

El plan de acción de actividades complementarias y extraescolares del centro se divide en cuatro grandes apartados.

7.1. ACTIVIDADES GENERALES DE CENTRO

1.1. JORNADAS DE ACOGIDA: el alumnado de 1º de E.S.O y de 1º de ciclos formativos cuenta con una acogedora bienvenida tanto por parte del profesorado como por parte de sus compañeros de cursos superiores. (Esta actividad está gestionada por el equipo directivo y el departamento de SSC).

1.2. DINAMIZACIÓN DE PATIOS:

A través del PROYECTO YEAH, proyecto de centro de dinamización de recreos, a cargo del alumnado de 1º del ciclo formativo de grado superior de Integración Social para la mejora de la convivencia y la inclusión en el centro. (Esta actividad está gestionada por el departamento de SSC).

La biblioteca del centro ofrece actividades alternativas en la hora del recreo como juegos de mesa y días del lector/ilustrador... entre otros. (Esta actividad está gestionada por el departamento de lengua).

El proyecto de Bienestar ofrece también alternativas en los momentos de recreo, con el planteamiento de actividades lúdicas y alternativas para aquel alumnado que voluntariamente quiera participar: ludoteca, juegos de rol... (Esta

actividad la lleva a cabo la coordinadora de bienestar del centro junto con el departamento de Geografía e Historia).

Actividades deportivas, campeonatos en la hora del recreo de fútbol sala, baloncesto, voleibol, bádminton y pinfuvote, organizado y coordinado por el departamento de educación física.

1.3. NAVIDAD: El centro educativo muestra su lado más festivo decorando sus paredes con motivos navideños, así como realizando un concurso y colaborando con distintas entidades en la realización de Tarjetas de Felicitación Navideñas (En esta actividad participa todo el alumnado del centro y particularmente el departamento de SSC).

1.2. CARNAVAL : Jornada de bailes, concurso de máscaras y disfraces, en la que el alumnado del ciclo formativo de grado superior de Acondicionamiento Físico os ameniza este momento mágico entre tules y purpurinas. (En esta actividad participa todo el alumnado del centro y lo coordina el departamento de AFDI y el AMPA)

1.3. SEMANA CULTURAL: Se plantea incorporar como actividad de centro una semana donde, a raíz de una festividad local (9 de marzo) desde las propuestas de los diferentes departamentos, se recojan actividades literarias, musicales, artísticas, deportivas, ... en un momento de encuentro entre toda la comunidad educativa, promoviendo de este modo, el desarrollo integral del alumnado, la convivencia y el disfrute. Se organizarán talleres, concursos, exhibiciones, charlas, eventos deportivos y actividades temáticas en torno a una semana donde la cultura sea protagonista.

1.4. CELEBRACIÓN DE DÍAS SEÑALADOS: Desde las diferentes propuestas de los departamentos y de la coordinadora de bienestar del centro, se llevan a cabo actividades complementarias en días señalados (día del libro, día de

la Paz, Día contra la Violencia contra la mujer, Día de la Salud Mental, día del Autismo, Día del Medio Ambiente, Día de la Mujer, ... entre otros. Son días de sensibilización para toda la comunidad educativa, que nos hacen partícipes de momentos compartidos a través de mensajes, imágenes u otras actividades que ese día inundan las paredes del centro educativo. (Esta actividad la gestiona la coordinadora de bienestar del centro).

1.5. CELEBRACIÓN DE GRADUACIONES DE FIN DE CICLO: Todo esfuerzo tiene una recompensa en nuestro IES, y se ve reflejada en los diferentes actos de graduación que se establecen al finalizar las etapas de E.S.O., Bachillerato, y Ciclos Formativos. El momento más esperado para ponerse las mejores galas ante un reconocimiento al final de su trayectoria académica. .

1.6. VIAJE FIN DE CURSO 4º E.S.O.: El final de la etapa obligatoria termina con un momento de encuentro entre compañeros y compañeras que han pasado juntos por momentos importantes de su desarrollo vital. El viaje de 4º de la E.S.O es el cierre a una etapa y el comienzo de otra, posiblemente por caminos diferentes.

1.7. ACTIVIDADES EN TUTORÍAS: Desde el plan de acción tutorial se proponen actividades para favorecer el desarrollo integral del alumnado, atendiendo a sus intereses y necesidades según los distintos cursos (a cargo de los tutores/as de los distintos cursos y del departamento de orientación del centro).

1.8. ACTIVIDAD SOLIDARIA RECOGIDA DE ALIMENTOS: Desde el departamento de Religión en colaboración con el resto de la comunidad educativa se realiza una acción solidaria de Recogida de alimentos a finales de año. Esta actividad se realiza en colaboración con la entidad “La Casita Verde” de Fuenlabrada.

7.2. ACTIVIDADES EN COLABORACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES Y/O ENTIDADES.

2.1. PROGRAMA REFUERZA: acompañar al alumnado en su proceso académico es una seña de identidad de nuestro centro. Por eso, desde este programa se plantean estrategias educativas diseñadas para apoyar el aprendizaje y mejorar el rendimiento de nuestro alumnado que presenta necesidades de apoyo académico.

2.2. PROGRAMA 4º + EMPRESA: este programa busca complementar la formación académica con una inmersión práctica en un entorno de trabajo, ayudando a nuestro alumnado a definir sus intereses profesionales y a desarrollar habilidades para su futuro.

2.3. AULA FUENLABRADA: JORNADAS DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL: Estas jornadas están organizadas por el Ayuntamiento de Fuenlabrada en colaboración con los Institutos. En ellas se informa al alunado sobre las salidas profesionales de los distintos estudios.

2.4. CAMPEONATOS ESCOLARES Se desarrollan actividades y competiciones deportivas que fomentan valores como el respeto, la deportividad y el juego limpio, además de servir como herramienta de aprendizaje y desarrollo integral.

7.3. ACTIVIDADES INTERNACIONALES:

3.1. VIAJE DE ESTUDIOS DE INMERSIÓN LINGÜÍSTICA: Desde el departamento de idiomas extranjeros (inglés) se organiza un viaje de inmersión lingüística para favorecer el desarrollo de la competencia clave plurilingüe.

PARA LA REALIZACIÓN DEL VIAJE DE ESTUDIOS ES NECESARIO QUE ALGÚN DEPARTAMENTO O GRUPO DE PROFESORES LO HAYAN PROPUESTO PREVIAMENTE Y QUE ESTÉ INCLUIDO Y APROBADO EN LA PGA.

El Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares asumirá la organización de este Viaje de Estudios en colaboración con empresas especializadas del sector, siempre que se proponga un número mínimo de personal docente y no docente interesado en acompañar al alumnado junto con los monitores y profesionales responsables que nos aporte la empresa adjudicataria.

No se permitirá la participación en esta actividad a aquellos alumnos o alumnas que no hayan mantenido un comportamiento adecuado y correcto en los meses previos, atentando contra las normas de convivencia del centro y que hayan sido sancionados o sancionadas por este motivo.

3.2. ERASMUS +: Desde el marco del programa Erasmus+ en el centro educativo se llevan a cabo actividades dirigidas tanto a la movilidad del alumnado como del profesorado de ciclos formativos (tanto en grado medio como en grado superior).

7.4. ACTIVIDADES PROPIAS DE LOS DEPARTAMENTOS DIDÁCTICOS.

Quedan recogidas e el **ANEXO VI LA PLANIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES POR CURSOS.**

ESO Y BACHILLERATO

DEPARTAMENTO DE BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA

1º ESO	Taller de identificación de animales impartido por “Monográficos” en el instituto	3º TRIMESTRE
3º ESO	Taller en La Serna (Fuenlabrada) o visita a Geomáster en el parque de Polvoranca	3º TRIMESTRE
4º ESO	Taller de Evolución humana en el MNCN	Mediados o finales de Marzo (Principio de la 3ª evaluación)
1º BACHILLERATO	Taller de identificación de animales impartido por “Monográficos” en su academia en el centro de Madrid	3º TRIMESTRE
4º ESO , 1º Bachillerato , 2º Bachillerato	Posible participación en alguna actividad de la Semana de la Ciencia	Octubre-Noviembre (Depende de la actividad que nos concedan)
4º ESO y 2º BACHILLERATO (ALUMNOS SELECCIONADOS)	OLIMPIADA DE BIOLOGÍA	Febrero
Todos los niveles	Conferencias de científicos/as en el centro	2º o 3º TRIMESTRE

DEPARTAMENTO GEOGRAFÍA E HISTORIA

ACTIVIDAD	CURSO	FECHA	TRANSPORTE
Visita a un YACIMIENTO ROMANO: Carranque	1º ESO	Finales del 2º trimestre	Autocar
Visita a Alcalá de Henares	2º ESO	3º Trimestre	Autocar
Visita al Palacio de Aranjuez	3º ESO	2º Trimestre	Autocar
Visita al Senado	4º ESO	Finales del 2º trimestre o principios del 3º.	Transporte público
Visita al Senado	1º BACHILLERATO HMC	Finales del 2º trimestre o principios del 3º.	Transporte público
Paseo de la luz	2º BACHILLERATO ARTE	3º trimestre	Transporte público

DEPARTAMENTO DE FÍSICA Y QUÍMICA

MUNCYT Aula de astronomía	2º ESO	Por determinar 2º Trimestre	(16)
------------------------------	--------	--------------------------------	------

(60 alumn@s)	3º ESO	marzo)	
Tanque de tormentas		Por confirmar	
(el resto)			
Jornadas de Física		Por confirmar	
del Parque de atracciones	de 4º ESO		
CQAB (Centro de Química Aplicada y Biotecnología/Real Jardín Botánico de Alcalá de Henares)	de 1º BACHILLERATO	1º Trimestre	Autobús
Central hidroeléctrica de Bolarque		Por determinar	
IMDEA	2º BACHILLERATO	3º Trimestre (8 de abril 2026)	

DEPARTAMENTO DE MATEMÁTICAS

No se contemplan actividades complementarias y/o extraescolares desde este departamento, no obstante si, a lo largo del curso surge cualquiera que fuera de su interés se pondría en conocimiento del departamento de actividades complementarias y extraescolares para su posible desarrollo previa aprobación del consejo escolar.

DEPARTAMENTO DE LENGUA Y LITERATURA

1º ESO	- Concurso de Lectura en Público - Participación en la Liga de Debate de Fuenlabrada	2º y 3º Trimestre
	- Cuentacuentos a cargo de Héctor Urién - Participación en el programa <i>Encuentro con Autores</i> - Gymkana literaria en el centro	3º Trimestre
	-Elaboración de <i>lapbooks</i> y otros trabajos sobre la materia del curso y exponerlos en los paneles habilitados para ello. - Visionado de alguna pieza teatral o película en el aula, con el objeto de organizar un cinefórum o tertulia dialógica. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca.	Por definir
2º ESO	- Asistencia al Teatro (la compañía	3º Trimestre

	vendrá, previsiblemente, al centro)	
	- Concurso de Lectura en Público - Participación en la Liga de Debate de Fuenlabrada	2º y 3º Trimestre
	- Visionado de alguna pieza teatral o película en el aula con el objeto de organizar un cinefórum o tertulia dialógica. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca. - Elaboración de <i>lapbooks</i> y otros trabajos sobre la materia del curso y exponerlos en los paneles habilitados para ello.	Por definir
3º ESO 3º DIV.	- Asistencia al Teatro Reina Victoria - Visita al Museo del Romanticismo (grupo 3º Div.)	1º Trimestre
	- Concurso de Lectura en Público - Participación en la Liga de Debate de Fuenlabrada	2º y 3º Trimestre
	- Elaboración de <i>lapbooks</i> y otros trabajos sobre la materia del curso y exponerlos en los paneles habilitados para ello. - Visionado de alguna pieza teatral o película en el aula, con el objeto de organizar un cinefórum o tertulia dialógica. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca.	Por definir
4º ESO 4º DIV	- Visita al Museo del Romanticismo (grupo 4º Div.)	1º Trimestre
	- Concurso de Lectura en Público - Participación en la Liga de Debate de Fuenlabrada	2º y 3º Trimestre
	- Asistencia al Teatro (CC Aitana Sánchez Gijón).	3º Trimestre
	- Elaboración de <i>lapbooks</i> y otros trabajos sobre la materia del curso y exponerlos en los paneles habilitados para ello. - Visionado de alguna pieza teatral o película en el aula, con el objeto de organizar un cinefórum o tertulia dialógica. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer.	Por definir

	- Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca.	
1º BACHILLERATO	- Visita a Alcalá de Henares: ruta literaria cervantina. * Barajamos también la posibilidad de organizar esta ruta literaria en Esquivias.	2º Trimestre
	- Participación en la Liga de Debate de la CAM	2º y 3º Trimestre
	- Visionado de alguna pieza teatral, documental o reportaje en el aula, con el objeto de organizar una tertulia en torno a su contenido. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca.	Por definir
2º BACHILLERATO	- Visita a la Residencia de Estudiantes y al Ateneo.	1º Trimestre
	- Visionado de alguna pieza teatral, documental o reportaje en el aula, con el objeto de organizar una tertulia en torno a su contenido. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca.	Por definir

DEPARTAMENTO DE INGLÉS

VIAJE INMERSIÓN LINGÜÍSTICA A IRLANDA/ INGLATERRA (FUEN ENGLISH) 4º ESO NIVEL ALTO Por determinar

TEATRO MARAVILLAS (OBRA: "DEATH BY HAIRCUT") 2º ESO (2º CD alto/2º AB alto/2º EF alto) 3º Trimestre (25 marzo 2026)

Comunicación Oral en Inglés (visita radio de IES Loranca y grabación) 1º Bachillerato A y B 2º Trimestre

de programa)

Cine en versión original (inglés) 2º ESO (2º AB alto/2º EF alto) 2º Trimestre Transporte público
3º ESO (3º AB alto/ 3º CD alto/ 3º EF alto)

Visionado de película o teatro en inglés CURSO/S POR DEFINIR

Celebración de días como TODOS LOS CURSOS

Halloween, Guy

Fawkes'night (UK),

Thsnksgiving,

Valentine's Day, St.

Patrick's Day...

DEPARTAMENTO DE FRANCÉS

1º - 2º ESO	Visionado de película en versión original francesa con subtítulos en español en cine (Fiestinena Junior 2025, Festival de cine francófono de la Red de Alianzas francesas en España). <u>Transporte:</u> autobús. <u>Coste:</u> entre 6 y 9 euros.	1º o 2º Trimestre
2º ESO	Visita a la EOI de Fuenlabrada para participar en la Jornada "Conoce tu EOI" sobre la enseñanza del Francés y de otros idiomas. <u>Transporte:</u> a pie. <u>Coste:</u> actividad gratuita.	3º Trimestre (24 abril 2026)
3º ESO	Visita guiada en francés al Palacio de La Granja de San Ildefonso y a los jardines de estilo versallesco. <u>Transporte:</u> autobús <u>Coste:</u> 2 euros.	Trimestre por definir
3º- 4º ESO 1º de Bachillerato	Visionado de película en versión original francesa con subtítulos en español en cine. <u>Acompañantes:</u> profesores de Francés. <u>Transporte:</u> autobús. <u>Coste:</u> entre 6 y 9 euros.	Trimestre por definir
1º y 2º ESO	INMERSIÓN LINGÜÍSTICA PIRINEO ARAGONÉS Y FRANCÉS	Trimestre por definir

DEPARTAMENTO DE LATÍN Y GRIEGO

4º ESO/
1º y 2º
BACHILLERATO

Visita al Museo Arqueológico
Visita al Museo del Prado
Visita a Aranjuez, Segovia o Mérida.
Parque arqueológico de Carranque
Ruta mitológica por Madrid.
Asistencia a una representación teatral en el
“Festival del teatro grecolatino”

Trimestre
por definir

DEPARTAMENTO DE MÚSICA

Asistencia a espectáculo de flamenco	1º ESO	1º Trimestre (noviembre)	Sin coste
Asistencia a espectáculo de danza	4º ESO (optativa de música)	1º Trimestre (noviembre)	Sin coste

DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA

4º ESO y 1º BACHILLERATO	Visita a instalación militar o universitaria con elementos de alta tecnología Jornada de protección civil en colaboración con el Ayuntamiento de Fuenlabrada	Trimestre por determinar
--------------------------------	---	--------------------------

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA

	1ª Evaluación	2ª Evaluación	3ª Evaluación
1º ESO	SENDERISMO (Ruta fluvial El Pardo)	JORNADA DEPORTE ADAPTADO	-
2º ESO	SENDERISMO (La Barranca, Navacerrada)	ESCALADA (13€) JORNADA DEPORTE ADAPTADO	-
3º ESO	-	JORNADA DEPORTE ADAPTADO	PIRAGÜISMO Y ORIENTACIÓN (12€) (en Parque Polvoranca)

4º ESO	-	ESCALADA (13€) JORNADA DEPORTE ADAPTADO	-
4º ESO (Optativa) DEPORTE	-	PATINAJE SOBRE HIELO (7€)	-
1º BACH	-	VISITA CAR/INEF	MULTIAVENTURA (20€)

DEPARTAMENTO DE RELIGIÓN

Viaje a Narnia	1º ESO	24 abril 2025	8€	autobús
Scape Room Cueva de Seseña	2º ESO	19 de febrero	12€	autobús
Visita a la Catedral de Getafe y su órgano barroco	3º ESO	20 de enero	-	autobús
CHARLA ONG Manos Unidas (voluntariado)	2º y 3º ESO	Por determinar	-	-
Visita a la catedral de la Almudena y su Museo, y visita del Templo de Debod	4º ESO	Finales de enero o primeros de febrero	3€	Transporte público
Viaje a Roma	1º BACHILLERATO	del 22 al 26 de junio de 2026	700€ /800€	avión

DEPARTAMENTO DE DIBUJO

Visita a alguna exposición de interés Todos los cursos Trimestre por definir

DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA y VALORES ÉTICOS

Visita museo nacional de antropología
Gimkhana en el Retiro
Participación en el visionado de películas organizado por

2º ESO Trimestre por determinar

Educa Filmoteca (cine Doré) Concurso de aforismos filosóficos		
Visita al jardín del Capricho Participación en el visionado de películas organizado por Educa Filmoteca (cine Doré)	1º BACHILLERATO	Trimestre por determinar
Participación en la Olimpiada filosófica de Madrid. Concurso de aforismos filosóficos.		
Exposición en el espacio fundación telefónica. Participación en la Olimpiada filosófica de Madrid. Concurso de aforismos filosóficos.	2º BACHILLERATO	Por definir
Charlas de autores y escritores de filosofía y psicología. Salida al campo para realizar sesiones de debate al aire libre.	TODOS LOS CURSOS	

DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA

Visita a la Asamblea de Madrid	4º ESO (alumnado de FOPE)	Trimestre por determinar
Programa de empresa familiar en el aula		
Taller sobre educación financiera		
Visita al Banco de España Visita a la Universidad ESIC	1º BACHILLERATO	Trimestre por determinar
Charla con jóvenes emprendedores	2º BACHILLERATO	Trimestre por determinar

DEPARTAMENTO DE FOL

No se contemplan actividades complementarias y/o extraescolares desde este departamento, no obstante si, a lo largo del curso surge cualquiera que fuera de su interés se pondría en conocimiento del departamento de actividades

complementarias y extraescolares para su posible desarrollo y previa aprobación del consejo escolar.

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

Desde el departamento de orientación se establecen y coordinan las actividades previstas y relacionadas con:

➤ **Plan de Acción Tutorial**

1º ESO	Actividades y talleres del Ayuntamiento de Fuenlabrada y de otros organismos y entidades
2º ESO	Actividades y talleres del Ayuntamiento de Fuenlabrada y de otros organismos y entidades
3º ESO	Técnicas de trabajo intelectual Charla de orientación académica para familias Actividades y talleres del Ayuntamiento de Fuenlabrada y de otros organismos y entidades
4º ESO	Charlas de orientación académica Técnicas de trabajo intelectual Charla de orientación académica para familias Actividades y talleres del Ayuntamiento de Fuenlabrada y de otros organismos y entidades
1º BCHTO	Charlas de orientación académica Técnicas de trabajo intelectual Charla de orientación académica para familias Actividades y talleres del Ayuntamiento de Fuenlabrada y de otros organismos y entidades
2º BCHTO	Charlas de orientación académica Técnicas de trabajo intelectual Charla de orientación académica para familias Actividades y talleres del Ayuntamiento de Fuenlabrada y de

otros organismos y entidades
CICLOS Charlas de orientación académica
FORMATIVOS

➤ **Plan de Orientación Académica y Profesional**

3º ESO
Charla de orientación académica
Charla de orientación para familias

4º ESO
Visita a los grupos de 4º ESO del propio instituto, que lo soliciten, para recibir información sobre el grado medio.
Jornada de orientación académica
Jornada con padres y madres profesionales
Charla de orientación académica
Charla de orientación para familias

1º BCHTO
Visita de la Universidad Carlos III por parte de de los alumnos/as de 1º de Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales, y de Ciencias de la Salud e Ingenierías.
Jornada de orientación académica
Charla de orientación académica
Charla de orientación para familias

2º BCHTO
Visita a la Universidad de Fuenlabrada, de los alumnos de 2º de Bachillerato para la realización del Taller de PAU y conocer la oferta educativa de Humanidades, Ciencias Sociales, Ciencias de la Salud e Ingenierías.
Visita a la Universidad Rey Juan Carlos, Universidad Complutense y Universidad Politécnica de Madrid con los alumnos de 2º de Bachillerato de Ciencias de la Salud, Humanidades y Ciencias Sociales e Ingenierías, respectivamente.
Jornada de orientación académica

Charla de orientación académica

Charla de orientación para familias

**CICLOS
FORMATIVOS** Visita a los ciclos formativos de formación profesional del propio instituto que lo soliciten, para recibir información sobre el grado superior.

Jornada de orientación académica

Participación en la Jornada de Orientación que organiza el Ayuntamiento de Fuenlabrada, dirigida a todos los alumnos del Instituto y con la participación de distintas universidades, centros superiores, Centros de Formación Profesional.

OTRAS ACTIVIDADES PREVISTAS POR EL DEPARTAMENTO (en colaboración con otros departamentos):

Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro

3º DIVERFICACIÓN Posibilidad de participar en los clubes de lectura que se organizan desde la coordinación de las bibliotecas del centro

Cuentacuentos, de la mano de Héctor Urién

Visita al Museo Nacional de Ciencia y Tecnología (MuNCyT) de Alcobendas.

Actividad de reciclaje en el Centro Municipal “La Pollina” en Fuenlabrada.

Visita al Real Observatorio de Madrid.

Visita al Vivero de Estufas del Retiro.

Visita al Jardín Botánico.

4º DIVERSIFICACIÓN

Salida al museo Reina Sofía.

Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro

Posibilidad de participar en los clubes de lectura que se organizan desde la coordinación de las bibliotecas del centro

Asistencia al teatro con la compañía Los Macberianos

Visita al Museo Nacional de Ciencia y Tecnología (MuNCyT) de Alcobendas.

Actividad de reciclaje en el Centro Municipal “La Pollina” en Fuenlabrada.

Visita al Real Observatorio de Madrid.

Visita al Vivero de Estufas del Retiro.

Visita al Jardín Botánico.

Salida al museo Reina Sofía.

CICLOS FORMATIVOS

FAMILIA PROFESIONAL: ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS

CICLO FORMATIVO: TÉCNICO SUPERIOR EN ACONDICIONAMIENTO FÍSICO

CICLO FORMATIVO DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO				
Curso	Trimestre	Actividad	Responsable	Precio aprox. Actividad sin transporte
	Primer Trimestre	Senderismo Sierra	Fitness	Sin coste
		Visita entrenamiento Baloncesto Fuenlabrada	Valoración	Sin coste
	Segundo Trimestre	Visita Salón Fitness.	Fitness	Sin coste
		Visita INEF.	Fitness	Sin coste
		Esquí alpino con raquetas.	Fitness	

CICLO FORMATIVO DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO				
Curso	Trimestre	Actividad	Responsable	Precio aprox. Actividad sin transporte
1º A.F.		Visita gimnasio ámbito fitness y realización de actividades dirigidas.	Soporte musical	
		Jornadas de Animación a través de AF con Soporte Musical en colaboración con el Ayuntamiento de Fuenlabrada y/o el Centro Educativo Módulos: Soporte musical	Soporte musical	
		Semana Blanca	Departamento	300 euros
	Tercer trimestre	Visita sala fitness. Módulo: Valoración de la condición física	Valoración de la condición física	
		Piragua, escalada y orientación.	Fitness	
	2º A.F.	Primer Trimestre	Visita INEF.	Departamento
Senderismo Sierra.			Departamento	
Visita centro de pilates.			Control postural	
Segundo Trimestre		Visita a un centro de termalismo.	Hidrocinesia	
		Visita gimnasio ámbito fitness y realización de actividades dirigidas.	Soporte musical	
		Jornadas de Animación a través de Actividades Especializadas de Acondicionamiento Físico con Soporte Musical en colaboración con el Ayuntamiento de Fuenlabrada y/o el Centro Educativo.	Soporte musical	
		Visita a un centro específico de yoga.	Control postural	
		Salida a actividad Barre.	Control postural	
		Semana Blanca.	Departamento	

FAMILIA PROFESIONAL: SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD

CICLO FORMATIVO: TÉCNICO EN ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA

CICLO FORMATIVO DE ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA				
Curso	Trimestre	Actividad	Responsable	Precio aprox. Actividad sin transporte
1º APSD	Primer trimestre	Visita a las jornadas de Discapacidad de Fuenlabrada.	COMÚN	Sin coste
		Charla Servicio de ADO del Ayto. de Fuenlabrada	ADO	Sin coste
		Charla Ayuntamiento recursos para la dependencia (Nuria Valcarce)	OAPSD	Sin coste
		Grupo AMÁS padre Zurita (charla en el IES)	Intermodular	Sin coste
		Taller de radio colaboración Ayto. Fuenlabra ONDA Fuenlabrada	Apoyo psicosocial	Sin coste
		Visita al CEADAC Daño cerebral	OAPSD	Sin coste
	Segundo Trimestre	Actividad consumo responsable Ayuntamiento de Fuenlabrada	Apoyo domiciliario	Sin coste
	Tercer trimestre	Actividad de ocio inclusivo	AAPS	Sin coste
		Visita al Parque Agrario de Fuenlabrada.	ADO	Sin coste
		Visita a la senda adaptada de Polvoranca	AAPS	Sin coste
		Charla Salud Mental	CNPSD	Sin coste
		Ginkana barreras arquitectónicas centro comercial 3 aguas	CNPSD	Sin coste
		Encuentro con los alumnos de 2º de intercambio de experiencias de FCT	FCT	Sin coste
		Actividad Intergeneracional	Apoyo psicosocial	Sin coste

CICLO FORMATIVO DE ATENCIÓN A PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA				
Curso	Trimestre	Actividad	Responsable	Precio aprox. Actividad sin transporte
2º APSD	Primer trimestre	Visita Museo Tiflológico	Apoyo Comunicación	Sin coste
		Interprete LS.E. Ayto de Fuenlabrada (2º Trimestre)	Apoyo Comunicación	Sin coste
		Colaboración Asociación INCLUYO y ONCE (tarjetas navideñas en Braille)	Apoyo comunicación	Sin coste
		Charla comunidad sorday sordoceguera	Apoyo comunicación	Sin coste
	Segundo Trimestre	Documental y charla: proyecto de vida y de ocio de una persona con discapacidad. El asistente personal.	Intermodular	Sin coste
		Charla sobre la Teleasistencia	TA/ ADO	Sin coste
		Especialista sordoceguera	Apoyo Comunicación	Sin coste
		Visita la CEE Sor Juana Inés de la Cruz / Juan XXIII	FCT-AC	Sin coste
	Primer y segundo trimestre	Visita y actividades en centro de día de personas mayores	Características y Organización	Sin coste
	1º y 2º	Primer Trimestre	Celebración del Día de la Discapacidad	Intermodular
JORNADA SOBRE DISCAPACIDAD MIZURA EN LA SEDE DEL CSIC DE MADRID 14 DE NOVIEMBRE			Intermodular	Sin coste
Salida a una sala de cine o teatro (1º trimestre)			Intermodular	6€ por alumno/a
Segundo Trimestre		Participación en el día de los derechos humanos	Intermodular	Sin coste
		Grupo AMÁS padre Zurita (charla en el IES)	CNPSD y DDSS	Sin coste

CICLO FORMATIVO: TÉCNICO SUPERIOR EN EDUCACIÓN INFANTIL

CICLO FORMATIVO DE EDUCACIÓN INFANTIL			
Curso	Actividad	Responsable	Precio aprox. Actividad sin transporte
1º E. I.	Visita al centro de Educación Medioambiental Giraluna (13 febrero)	EJYM Didáctica	21€ alumno
	Visita a la Ludoteca "La Casita" La Fortuna "Manolito Gafotas" o ludoteca de Pinto	EJYM Didáctica	
	Charla educadora experta en metodologías (tercer trimestre)	Intermodular	Sin coste
	Charla Atención Primaria Infancia	PAX / APS	Sin coste
	Visita museo Títere (1º y 2º)	Optativa EYC	Sin coste
	Visita Psicopraxis (10 de octubre y 31 de octubre)	Didáctica EJYM	Sin coste
	Actividades CEIP Miguel Hernández y Juan de la Cierva	EJYM	Sin coste
2º E.I.	SPOKEN WORD, EN LA CASA ENCENDIDA	HHSS	
	Actividad en la El Sacapuntas / La Linterna Mágica	EYC	Sin coste
	Visita a Psicopraxis (10 de octubre y 31 de octubre)	DSA EYC	Sin coste
	Museo del títere de Alcorcón	EYC	Sin coste
	Visita a Granja Escuela de los Cuentos	Intermodular	20-28€ dependiendo del mes de realización
	Taller de Expresión Musical en IES por profesora de Escuela de Música de Pinto, especialista en infantil	EYC	Sin coste
	Teatro Infantil: "Milonga bajo el mar" en IES (Salón de Actos)	EYC	Precio total : 300 euros (6 euros por alumna/o)
	Museo THYSSEN	HHSS	
	Prácticas en Escuelas Infantiles de Fuenlabrada	EYC	Sin coste
1º y 2º	Celebración de las Jornadas de la Infancia (Día Derechos Humanos) entorno 20 nov.	Intermodular	Sin coste

CICLO FORMATIVO DE EDUCACIÓN INFANTIL			
Curso	Actividad	Responsable	Precio aprox. Actividad sin transporte
	Cine Navidad (1º trimestre)	Intermodular	6€ por alumno
	Visita a la exposición de Intercambio de Experiencias de Escuelas Infantiles. (3º trimestre)	Intermodular	Sin coste

CICLO FORMATIVO: TÉCNICO SUPERIOR EN INTEGRACIÓN SOCIAL

CICLO FORMATIVO DE INTEGRACIÓN SOCIAL				
Curso	Trimestre	Actividad	Responsable	Precio aprox. Actividad sin transporte
1º I.S	Primer trimestre	Visita a la Asociación Libélula	ISLA	100€ grupo
		Centro de mediación vecinal Intervención Comunitaria Alcorcón	MC	Sin coste
		Aprendizaje servicio C.O Leganés (Grupo AMAS) Proyecto de cooperación con C.O. Los Pinos Leganés	PAP	Sin coste
		Charla/ Visita Padre Zurita (Grupo AMAS) Alcorcón / Marcelino Camacho.	CIS AUC	Sin coste
		Charla Voluntariado Prisiones	CIS	Sin coste
	Segundo Trimestre	Salida cultural para visitar espacios de intervención social (observación de campo)	Intermodular	Sin coste
		Visita CIFE	ISLA	Sin coste
		Visita CEPA	ISLA	Sin coste
		Asociación Karibu	CIS/ ISLA	Sin coste
		Charla Servicio Mediación Intercultural Ayto. Fuenlabrada	MC	Sin coste
		Participación Foro Pisa	CIS/ ISLA 1º	Sin coste
		NARANJOVEN	ISLA	Sin coste
		FUNDACIÓN JUAN XXIII – CENTRO ESPECIAL DE EMPEO Y	OPT – AMPLIACIÓN ISLA	Sin coste

CICLO FORMATIVO DE INTEGRACIÓN SOCIAL				
Curs o	Trimestre	Actividad	Responsable	Precio aprox. Actividad sin transporte
	Tercer Trimestre	EMPLEO CON APOYO		
		PSC CEPA – Certificaciones profesionales Personas con Discapacidad Intelectual	Opt- ampliación ISL	Sin coste
		Visitas / charlas entidades y recursos sociocomunitarios relacionadas con el perfil del técnico	CIS	Sin coste
		En-Clave Social: Jornadas de reflexión e intercambio	Intermodular	8€ alumno/a
2º I.S	Primer trimestre	Charla Fundación Splay (prisiones)	Intermodular	Sin coste
		Corto y coloquio VIH Charla CEJOS	Intermodular	Sin coste
		Visita Aula TEA Secundaria	AIE	Sin coste
		Visita Aula TEA Fregacedos	SAAC/ AIE	Sin coste
		Charla implante coclear (María, contacto de Sonia)	SAAC	Sin coste
		Jornadas Técnicas Violencia de Género	AUC	Sin coste
		Visita al Museo Tiflológico	SAAC	
		Charla sobre sordoceguera y comunidad sorda	SAAC	Sin coste
		Charlas de expertos en diferentes materias (Orientadora-EOEP)	AIE	Sin coste
		“Encuentro inclusivo sobre sexualidad y psicología en personas con Discapacidad Motora”. 17 de octubre. JMD Vivero.	Intermodular	Sin coste
SPOKEN WORD, EN LA CASA ENCENDIDA	HHSS			

CICLO FORMATIVO DE INTEGRACIÓN SOCIAL				
Curs o	Trimestre	Actividad	Responsable	Precio aprox. Actividad sin transporte
	Segundo Trimestre	Intervención en tutorías de la ESO (3º Y 4º) "Inclusión"	AIE	Sin coste
		Museo THYSSEN	HHSS	
		Documental y charla: proyecto de vida y de ocio de una persona con discapacidad. El asistente personal.	Intermodular	Sin coste
1º y 2º		Celebración del día contra la violencia de género	Intermodular	Sin coste
		Celebración del día del Integrador Social	Intermodular	Sin coste
		Salida a una sala de cine o teatro (1º trimestre)	Intermodular	6 € alumno/a
		Participación en las jornadas de los derechos humanos	Intermodular	Sin coste
		Charla Servicio Voluntariado Ayto. Fuenlabrada	Intermodular	Sin coste
		JORNADA SOBRE DISCAPACIDAD MIZURA EN LA SEDE DEL CSIC DE MADRID 14 DE NOVIEMBRE (1º trimestre)	Intermodular	

La oferta propuesta por los distintos departamentos está supeditada a las condiciones externas que permitan su realización, la existencia de recursos humanos disponibles para el acompañamiento en los desplazamientos así como la posibilidad de transporte. Los pagos, si fueran precisos se realizarán siempre antes de la fecha de la actividad, con tiempo suficiente para su gestión.

Podrá solicitarse cualquier actividad que surja a lo largo del curso y que se prevea beneficiosa para el alumnado en algún departamento, pasando necesariamente por la previa aprobación del Consejo Escolar para su realización.

8. EVALUACIÓN:

La evaluación de las actividades se realizará por el profesor/a responsable de la mismas, en su defecto, será el jefe del departamento quien se encargue de la evaluación de la misma, escuchado el alumnado.

Se recogerá información en distintos momentos: planificación, organización y coordinación, recursos utilizados, rentabilidad didáctica, participación activa del alumnado, ...

Es importante que la evaluación de actividades considere la valoración realizada por el alumnado, ya que van a proporcionar información y propuestas de mejora, además de estimular su participación e implicación.

La información recogida permitirá al DAEC valorar, en la memoria final de curso, las actividades realizadas para decidir si conviene sean llevadas a cabo o no, en cursos sucesivos.

Se propone un modelo de evaluación (orientativo para los departamentos) de la actividad (ANEXO V).

9. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD:

Nuestro centro educativo es un centro preferente para alumnado con diversidad motora. Esto supone que, en el diseño y planificación de actividades complementarias o extraescolares, tanto aquellas que se organicen dentro del centro como fuera, se tendrá en cuenta que forman parte, junto con otros muchos alumnos/a-s diferentes, del alumnado del Centro.

Del mismo modo que tenemos alumnos/as con distintos intereses, motivaciones y posibilidades económicas, y se procurará la asistencia a las mismas, debemos plantear posibilidades de acceso para que no se produzca una situación de discriminación. **No acudir a la actividad programada porque no esté adaptada no será una opción.** Se deberá sustituir aquella y plantear otra similar a la que puedan optar, si así lo desean.

Se contará con un servicio adaptado para el desplazamiento de estos alumnos/as; por ello, es un asunto prioritario del DACE contar con un servicio de transportes de confianza que cuente en su flota con vehículos adaptados a estos alumnos.

Los profesores de Pedagogía Terapéutica, así como las Técnicas III, colaborarán en las actividades complementarias y extraescolares participando activamente en su organización (asesorando, ofreciendo apoyo...) y realización (siempre que su presencia en el Centro no sea indispensable).

ANEXOS:

ANEXO I: Modelo Propuesta de actividad

ANEXO II: Modelo Autorización realización actividad complementaria y/o extraescolar sin transporte.

ANEXO III: Modelo Autorización realización actividad complementaria y/o extraescolar con desplazamiento con subvención.

ANEXO IV: Modelo Autorización realización actividad complementaria y/o extraescolar con desplazamiento sin subvención.

ANEXO V: Modelo de evaluación de actividad



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES.

I.E.S. Jimena Menendez Pidal
C/ Camino del Molino,3
28943 - Fuenlabrada
Tfno 91 486 94 92



Comunidad de Madrid

PROPUESTA DE ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA/ EXTRAESCOLAR

ACTIVIDAD:

DESTINO (Dirección completa):

GRUPO/S:

NÚMERO DE ALUMNOS POR GRUPO:

DÍA:

HORARIO DE LA ACTIVIDAD (HORA DE SALIDA Y LLEGADA AL IES):

NECESIDADES DE TRANSPORTE:

ALUMNOS MOTÓRICOS, (tener en cuenta que si hay alumnos motóricos la hora de regreso al centro debe ser como máximo las 14:00 h.):

PROFESOR/ES ACOMPAÑANTE/S:

COSTE DE LA ACTIVIDAD POR ALUMNO:

ANEXO II: MODELO AUTORIZACIÓN REALIZACIÓN ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA Y/O EXTRAESCOLAR



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES.

I.E.S. Jimena Menendez Pidal
C/ Camino del Molino,3
28943 - Fuenlabrada
Tfno 91 486 94 92



Comunidad de Madrid
D. / Dña _____
Padre/madre /tutor del alumno/a

Del curso:

Autorizo a mi hijo/a para que asista a la siguiente actividad educativa y cultural, haciéndome responsable de su comportamiento.

ACTIVIDAD:

DESTINO:

DÍA:

HORARIO DE LA ACTIVIDAD:

PROFESOR/ES ACOMPAÑANTE/S:

COSTE DE LA ACTIVIDAD (transporte público/andando):

El alumno/a deberá mantener en todo momento un comportamiento correcto y seguir las indicaciones del profesorado, para el buen desarrollo de esta actividad, en la que estará vigente el Plan de Convivencia del Centro. Los padres o tutores se responsabilizarán, por tanto, del comportamiento de su hijo/a, así como de cualquier anomalía, accidente o desperfecto que pudiera causar el mismo. **Desde el inicio hasta la finalización de la actividad el teléfono móvil debe estar apagado o en silencio y guardado debidamente.**

Tengan en cuenta que, en caso de NO AUTORIZAR a su hijo /-a a participar en dicha actividad, el alumno /-a deberá asistir al instituto en horario lectivo ordinario para realizar actividades de repaso y ampliación de sus asignaturas.

En Fuenlabrada a, _____ de _____ de 20__.

A UTORIZO SI NO

PADRE: MADRE: TUTOR/A:

ANEXO III: MODELO AUTORIZACIÓN REALIZACIÓN ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA Y/O EXTRAESCOLAR CON DESPLAZAMIENTO CON SUBVENCIÓN



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES.

I.E.S. Jimena Menendez Pidal
C/ Camino del Molino,3
28943 - Fuenlabrada
Tfno 91 486 94 92



Comunidad de Madrid
D. / Dña _____
Padre/madre /tutor del alumno/a

Del curso:

Autorizo a mi hijo/a para que asista a la siguiente actividad educativa y cultural, haciéndome responsable de su comportamiento.

ACTIVIDAD:

DESTINO:

DÍA:

HORARIO DE LA ACTIVIDAD:

PROFESOR/ES ACOMPAÑANTE/S:

COSTE DE LA ACTIVIDAD:

El alumno/a deberá mantener en todo momento un comportamiento correcto y seguir las indicaciones del profesorado, para el buen desarrollo de esta actividad, en la que estará vigente el Plan de Convivencia del Centro. Los padres o tutores se responsabilizarán, por tanto, del comportamiento de su hijo/a, así como de cualquier anomalía, accidente o desperfecto que pudiera causar el mismo, **Desde el inicio hasta la finalización de la actividad el teléfono móvil debe estar apagado o en silencio y guardado debidamente.**

Tengan en cuenta que, en caso de NO AUTORIZAR a su hijo /-a a participar en dicha actividad, el alumno /-a deberá asistir al instituto en horario lectivo ordinario para realizar actividades de repaso y ampliación de sus asignaturas.

*

**EL TRANSPORTE ESTÁ SUBVENCIONADO POR LA
CONCEJALÍA DE EDUCACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE FUENLABRADA**

En Fuenlabrada a, _____ de _____ de 20__.

A UTORIZO SI NO

PADRE: MADRE: TUTOR/A:

ANEXO IV: MODELO AUTORIZACIÓN REALIZACIÓN ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA Y/O EXTRAESCOLAR CON DESPLAZAMIENTO SIN SUBVENCIÓN DE TRANSPORTE



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES.

I.E.S. Jimena Menendez Pidal
C/ Camino del Molino,3
28943 - Fuenlabrada
Tfno 91 486 94 92



Comunidad de Madrid
D. / Dña _____
Padre/madre /tutor del alumno/a

Del curso:

Autorizo a mi hijo/a para que asista a la siguiente actividad educativa y cultural, haciéndome responsable de su comportamiento.

ACTIVIDAD:

DESTINO:

DÍA:

HORARIO DE LA ACTIVIDAD:

PROFESOR/ES ACOMPAÑANTE/S:

COSTE DE LA ACTIVIDAD + AUTOCAR:

El alumno/a deberá mantener en todo momento un comportamiento correcto y seguir las indicaciones del profesorado, para el buen desarrollo de esta actividad, en la que estará vigente el Plan de Convivencia del Centro. Los padres o tutores se responsabilizarán, por tanto, del comportamiento de su hijo/a, así como de cualquier anomalía, accidente o desperfecto que pudiera causar el mismo. **Desde el inicio hasta la finalización de la actividad el teléfono móvil debe estar apagado o en silencio y guardado debidamente.**

Tengan en cuenta que, en caso de NO AUTORIZAR a su hijo /-a a participar en dicha actividad, el alumno /-a deberá asistir al instituto en horario lectivo ordinario para realizar actividades de repaso y ampliación de sus asignaturas.

En Fuenlabrada a, _____ de _____ de 20__.

A UTORIZO SI NO

PADRE: MADRE: TUTOR/A:

ANEXO V: MODELO DE EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES.

I.E.S. Jimena Menendez Pidal
C/ Camino del Molino,3
28943 - Fuenlabrada
Tfno 91 486 94 92



Comunidad de Madrid

EVALUACIÓN DE ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA Y/O EXTRAESCOLAR

Actividad / Lugar de realización	Complementaria	Extraescolar
	Día/horario	Día-s/Horario

Profesor coordinador de la actividad:

Profesores acompañantes:

GRUPO/S IMPLICADOS:

RESPONDA A LAS SIGUIENTES CUESTIONES

SI NO

1. Considera la actividad adecuada para el grupo al que va dirigido

2. La actividad ha motivado a los alumnos/as y ha despertado su interés

3. El transporte ha sido adecuado, en tiempos y forma, así como las instalaciones de acogida y/o peñotación.

4. El comportamiento general del alumnado ha sido adecuado

5. El contenido de la propuesta ha respondido a los criterios pedagógicos del departamento

6. La atención por parte de los responsables de la actividad ha sido adecuada.

7. La actividad se realizó según el día y horario previstos

8. Propondría la actividad para realizarla en cursos sucesivos

9. Valore la actividad en su conjunto (siendo 1 la puntuación más baja y 5 la puntuación más alta). 1 2 3 4 5

OBSERVACIONES:

CUADRANTE DE ACTIVIDADES POR CURSOS (ESO Y BACHILLERATO)

ACTIVIDADES PARA 1º DE ESO:

TOTAL 21ACTIVIDADES

DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD	COSTE	TRANSPORTE	1º TR	2º TR	3º TR
BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	Taller de identificación de animales impartido por “Monográficos” en el instituto					
	Conferencias de científicos en el centro					
GEOGRAFÍA E HISTORIA	Visita a un Yacimiento Romano (Carranque)				x	
LENGUA Y LITERATURA	- Concurso de Lectura en Público - Participación en la Liga de Debate de Fuenlabrada					
	- Cuentacuentos a cargo de Héctor Urién - Participación en el programa <i>Encuentro con Autores</i> - Gymkana literaria en el centro					
	-Elaboración de <i>lapbooks</i> y otros trabajos sobre la materia del curso y exponerlos en los paneles habilitados para ello. - Visionado de alguna pieza teatral o película en el aula, con el objeto de organizar un cinefórum o tertulia dialógica. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca.			Por determinar		
INGLÉS	Visionado de película o teatro en inglés			Por determinar		
	Celebración de días como Halloween, Guy Fawkes’ night (UK), Thsnksgiving, Valentine’s Day, St. Patrick’s Day...			Por determinar		
FRANCÉS	Visionado de película en versión original francesa con subtítulos en español en cine (Fiestinena Junior 2025, Festival de cine francófono de la Red de Alianzas francesas en España).	6-9 euros	Autobús	x	x	
	Inmersión lingüística Pirineo Aragonés y Francés			Por determinar		
MÚSICA	Asistencia a espectáculo de flamenco	-		x		

EDUCACIÓN FÍSICA	Senderismo (Ruta fluvial El Pardo)					
	Jornada Deporte adaptado				x	
RELIGIÓN	Viaje a Narnia	8 euros	Autobús			
DIBUJO	Visita a alguna exposición de interés			Por determinar		

ACTIVIDADES PARA 2º DE ESO:**TOTAL 26 ACTIVIDADES**

DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD	COSTE	TRANSPORTE	1º TR	2º TR	3º TR
GEOGRAFÍA E HISTORIA	Visita a Alcalá de Henares		Autobús			
FÍSICA Y QUÍMICA	MUNCYT			Por determinar		
LENGUA Y LITERATURA	- Asistencia al Teatro (la compañía vendrá, previsiblemente, al centro)					X
	- Concurso de Lectura en Público - Participación en la Liga de Debate de Fuenlabrada				X	X
	- Visionado de alguna pieza teatral o película en el aula con el objeto de organizar un cinefórum o tertulia dialógica. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca. - Elaboración de <i>lapbooks</i> y otros trabajos sobre la materia del curso y exponerlos en los paneles habilitados para ello.			Por determinar		
INGLÉS	TEATRO MARAVILLAS (OBRA: "DEATH BY HAIRCUT")					X
	Cine en versión original (en inglés)		-		x	
	Visionado de película o teatro en inglés			Por determinar		
	Celebración de días como Halloween, Guy Fawkes' night			Por determinar		

	(UK), Thsnksgiving, Valentine´s Day, St. Patrick´s Day...					
FRANCÉS	Visionado de película en versión original francesa con subtítulos en español en cine (Fiestinena Junior 2025, Festival de cine francófono de la Red de Alianzas francesas en España).	6-9 euros	Autobús		x	
	Visita a la EOI de Fuenlabrada para participar en la Jornada “Conoce tu EOI” sobre la enseñanza del Francés y de otros idiomas. <u>Transporte:</u> a pie. <u>Coste:</u> actividad gratuita.	-	-			x
	Inmersión lingüística Pirineo Aragonés y Francés			Por determinar		
EDUCACIÓN FÍSICA	Senderismo (La Barraca, Navacerrada)					
	Escalada	13 euros			x	
	Jornada Deporte Adaptado				x	
RELIGIÓN	Scape Room Cueva de Seseña	12 euros			x	
	Charla ONG (Manos Unidas) . Voluntariado			Por determinar		
DIBUJO	Visita a alguna exposición de interés			Por determinar		
FILOSOFÍA (VALORES ÉTICOS)	Visita al museo nacional de antropología			Por determinar		
	Gimkhana en el Retiro					
	Participación en el visionado de películas organizado por EducaFilmoteca, cine Doré.					
	Concurso de aforismos filosóficos.					
	Charlas de autores y escritores de filosofía y psicología.					
	Salida al campo para realizar sesiones de debate al aire libre					

ACTIVIDADES PARA 3º DE ESO:TOTAL **23 ACTIVIDADES**

DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD	COSTE	TRANSPORTE	1º TR	2º TR	3º TR
BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	Taller en La Serna (Fuenlabrada) o visita a Geomáster en el Parque Polvoranca					x

	Conferencia de científicos/as en el centro				x	x
GEOGRAFÍA E HISTORIA	Visita al Palacio de Aranjuez		Autocar		x	
FÍSICA Y QUÍMICA	Aula de Astronomía (60 alumnos)				x	
	Tanque de Tormentas (el resto)			Por determinar		
LENGUA Y LITERATURA	- Asistencia al Teatro Reina Victoria - Visita al Museo del Romanticismo (grupo 3º Div.)			X		
	- Concurso de Lectura en Público - Participación en la Liga de Debate de Fuenlabrada				X	X
	- Elaboración de <i>lapbooks</i> y otros trabajos sobre la materia del curso y exponerlos en los paneles habilitados para ello. - Visionado de alguna pieza teatral o película en el aula, con el objeto de organizar un cinefórum o tertulia dialógica. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca.			Por definir		
INGLÉS	Cine en versión original (en inglés)				x	
	Visionado de película o teatro en inglés			Por determinar		
	Celebración de días como Halloween, Guy Fawkes' night (UK), Thsnksgiving, Valentine's Day, St. Patrick's Day...					
FRANCÉS	Visita guiada en francés al Palacio de La Granja de San Ildefonso y a los jardines de estilo versallesco.	2 euros	Autobús	Por determinar		
	Visionado de película en versión original francesa con subtítulos en español en cine.	6-9 euros				
EDUCACIÓN FÍSICA	Jornada Deporte Adaptado				x	
	Piragüismo y Orientación (Parque Polvoranca)	12 euros				
RELIGIÓN	Visita a la Catedral de Getafe y su órgano barroco				x	
	Charla ONG (Manos Unidas) . Voluntariado			Por determinar		
DIBUJO	Visita a alguna exposición de interés.			Por determinar		

ACTIVIDADES PARA 4º DE ESO

TOTAL 36 ACTIVIDADES

DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD	COSTE	TRANSPORTE	1 ^{er} TR	2 ^o TR	3 ^o TR
BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	Taller de evolución humana en el MNCN					
	Conferencias de científicos/as en el centro					
	Semana de la Ciencia			x		
	Olimpiada de la ciencia (alumnos seleccionados)					x
GEOGRAFÍA E HISTORIA	Visita al Senado					x
FÍSICA Y QUÍMICA	Jornadas de Física del Parque de atracciones			Por determinar		
LENGUA Y LITERATURA	- Visita al Museo del Romanticismo (grupo 4 ^o Div.)					
	- Concurso de Lectura en Público					
	- Participación en la Liga de Debate de Fuenlabrada					
	- Asistencia al Teatro (CC Aitana Sánchez Gijón).					
	- Elaboración de <i>lapbooks</i> y otros trabajos sobre la materia del curso y exponerlos en los paneles habilitados para ello. - Visionado de alguna pieza teatral o película en el aula, con el objeto de organizar un cinefórum o tertulia dialógica. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca.			Por determinar		
INGLÉS	Viaje INMERSIÓN LINGÜÍSTICA a IRLANDA/INGLATERRA (FUEN ENGLISH)			Por determinar		
	Visionado de película o teatro en inglés					
	Celebración de días como Halloween, Guy Fawkes'night (UK), Thsnksgiving, Valentine's Day, St. Patrick's Day...					
FRANCÉS	Visionado de película en versión original francesa con subtítulos en español en cine.	6-9 euros	Autobús	• Cine: película en francés con subtítulos.		
LATÍN Y GRIEGO	Visita al Museo Arqueológico			Por determinar		
	Visita al Museo del Prado					
	Visita a Aranjuez, Segovia o Mérida.					
	Parque arqueológico de Carranque					

	Ruta mitológica por Madrid.				
	Asistencia a una representación teatral en el “Festival del teatro grecolatino”				
MÚSICA	Asistencia a espectáculo de danza	-		x	
TECNOLOGÍA	Visita a instalación militar o universitaria con elementos de alta tecnología			Por determinar	
	Jornada de protección civil en colaboración con el Ayuntamiento de Fuenlabrada				
EDUCACIÓN FÍSICA	Escalada	13 euros			X
	Jornada Deporte Adaptado				X
	Patinaje sobre hielo (optativa deporte)	7 euros			x
RELIGIÓN	Visita a la Catedral de la Almudena, su museo, y visita del templo de Debod	3 euros			x
DIBUJO	Visita a alguna exposición de interés			Por determinar	
ECONOMÍA (alumnos de FOPP)	Visita a la asamblea de Madrid			Por determinar	
	Programa de empresa familiar en el aula				
	Taller sobre educación financiera				
4º + Empresa	Participación voluntaria del alumnado Programa de la Comunidad de Madrid				
VIAJE FIN DE CURSO	Participación voluntaria del alumnado en el viaje FIN DE CURSO				

ACTIVIDADES PARA 1º DE BACHILLERATO**TOTAL 35 ACTIVIDADES**

DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD	COSTE	TRANSPORTE	1º TR	2º TR	3º TR
BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	Taller de identificación de animales impartido por “Monográficos”					x
	Semana de la Ciencia			x		

	Conferencias de científicos/as en el centro					x	x
GEOGRAFÍA E HISTORIA	Visita al Senado					x	x
FÍSICA Y QUÍMICA	CQAB (Centro de Química Aplicada y Biotecnología/Real Jardín Botánico de Alcalá de Henares)		Autobús		x		
	Central hidroeléctrica de Bolarque				Por determinar		
LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	- Visita a Alcalá de Henares: ruta literaria cervantina. * Barajamos también la posibilidad de organizar esta ruta literaria en Esquivias.					x	
	- Participación en la Liga de Debate de la CAM					x	x
	- Visionado de alguna pieza teatral, documental o reportaje en el aula, con el objeto de organizar una tertulia en torno a su contenido. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca.					Por definir	
INGLÉS	Comunicación Oral en Inglés (visita radio de IES Loranca y grabación de programa)					x	
	Visionado de película o teatro en inglés					Por determinar	
	Celebración de días como Halloween, Guy Fawkes' night (UK), Thsnksgiving, Valentine's Day, St. Patrick's Day...					Por determinar	
FRANCÉS	Visionado de película en versión original francesa con subtítulos en español en cine.	6-9 euros	Autobús			Por determinar	

LATÍN Y GRIEGO	Visita al Museo Arqueológico			Por determinar		
	Visita al Museo del Prado.			Por determinar		
	Visita a Aranjuez, Segovia o Mérida.			Por determinar		
	Parque arqueológico de Carranque			Por determinar		
	Ruta mitológica por Madrid.			Por determinar		
	Asistencia a una representación teatral en el “Festival del teatro grecolatino”			Por determinar		
TECNOLOGÍA	Visita a instalación militar o universitaria con elementos de alta tecnología			Por determinar		
	Jornada de protección civil en colaboración con el Ayuntamiento de Fuenlabrada			Por determinar		
EDUCACIÓN FÍSICA	Visita CAR/INEF				x	
	Multiaventura	20 euros				x
RELIGIÓN	VIAJE A ROMA	700/800 euros	Avión			x
DIBUJO	Visita a alguna exposición de interés			Por determinar		
FILOSOFÍA (VALORES ÉTICOS)	Visita al jardín del Capricho.			Por determinar		
	Participación en el visionado de películas organizado por EducaFilmoteca. en el cine Doré.			Por determinar		
	Participación en la Olimpiada filosófica de Madrid.			Por determinar		
	Concurso de aforismos filosóficos.			Por determinar		
	Charlas de autores y escritores de filosofía y psicología.			Por determinar		

	Salida al campo para realizar sesiones de debate al aire libre			
ECONOMÍA	Visita al Banco de España.			Por determinar
	Visita a la universidad ESIC.			

ACTIVIDADES PARA 2º DE BACHILLERATO**TOTAL 24 ACTIVIDADES**

DEPARTAMENTO	ACTIVIDAD	COSTE	TRANSPORTE	1º TR	2º TR	3º TR
BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	Semana de la ciencia			x		
	Olimpiada de biología (alumnos seleccionados)				x	
GEOGRAFÍA E HISTORIA	Conferencias de científicos/as en el centro				x	x
	Paseo de la luz					x
FÍSICA Y QUÍMICA	IMDEA					x
LENGUA Y LITERATURA	- Visita a la Residencia de Estudiantes y al Ateneo.			x		
	- Visionado de alguna pieza teatral, documental o reportaje en el aula, con el objeto de organizar una tertulia en torno a su contenido. - Participación en los eventos planificados por el departamento con motivo de la celebración del Día del Libro, del Día de la Poesía y del Día de				Por determinar	

	la Mujer. - Participación en el club de lectura organizado por la Biblioteca.	
INGLÉS	Visionado de película o teatro en inglés Celebración de días como Halloween, Guy Fawkes'night (UK), Thsnksgiving, Valentine's Day, St. Patrick's Day...	Por determinar
LATÍN Y GRIEGO	Visita al Museo Arqueológico Visita al Museo del Prado. Visita a Aranjuez, Segovia o Mérida. Parque arqueológico de Carranque Ruta mitológica por Madrid. Asistencia a una representación teatral en el "Festival del teatro grecolatino"	Por determinar
DIBUJO	Visita a alguna exposición de interés	Por determinar
FILOSOFÍA (VALORES ÉTICOS)	Exposición en el espacio fundación telefónica. Participación en la Olimpiada filosófica de Madrid. Concurso de aforismos filosóficos. Charlas de autores y escritores de filosofía y psicología. Salida al campo para realizar sesiones de debate al aire libre.	Por determinar
ECONOMÍA	Charla con jóvenes emprendedores	Por determinar

